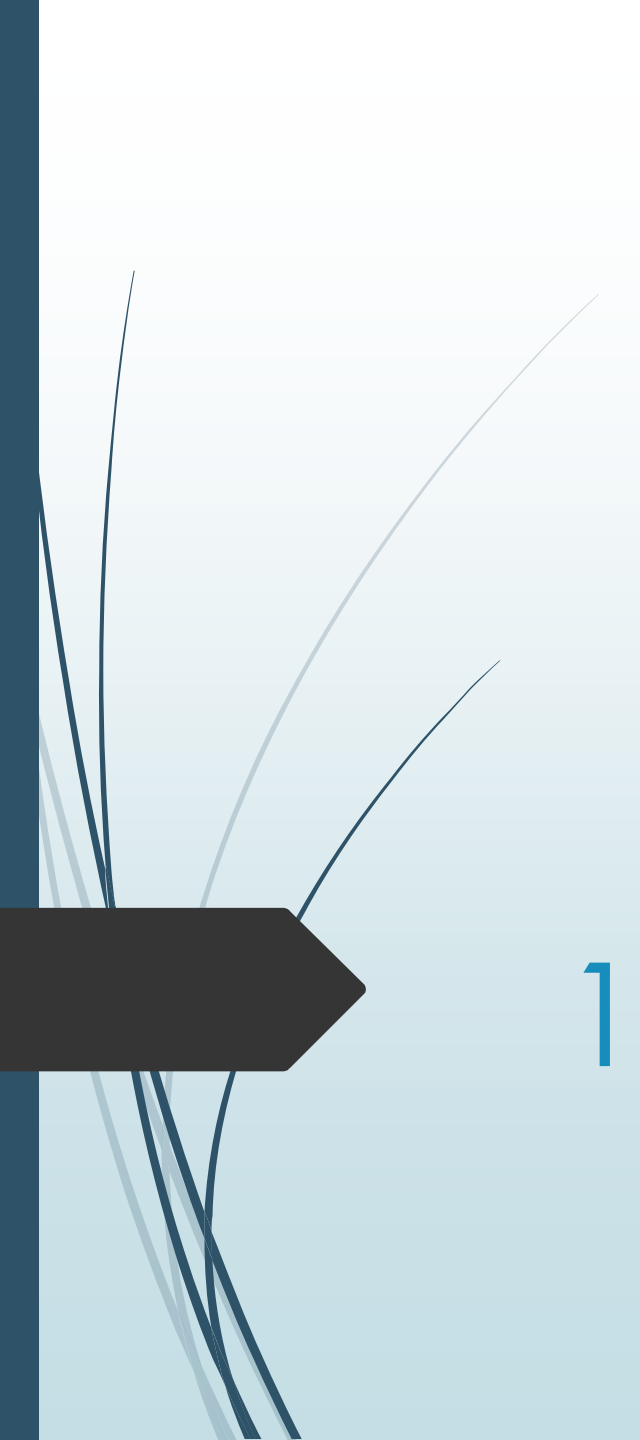


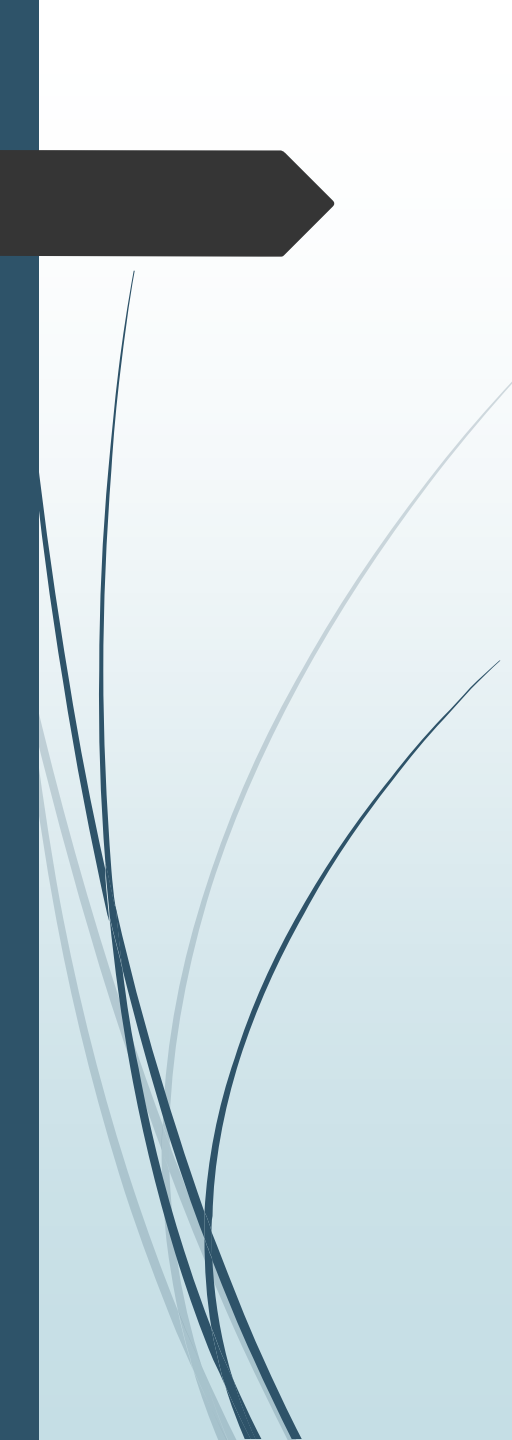


Izrada financijskih planova domova socijalne skrbi za razdoblje 2020. - 2022.

IZRADILI:
Nikica Šikić, Ivana Frater

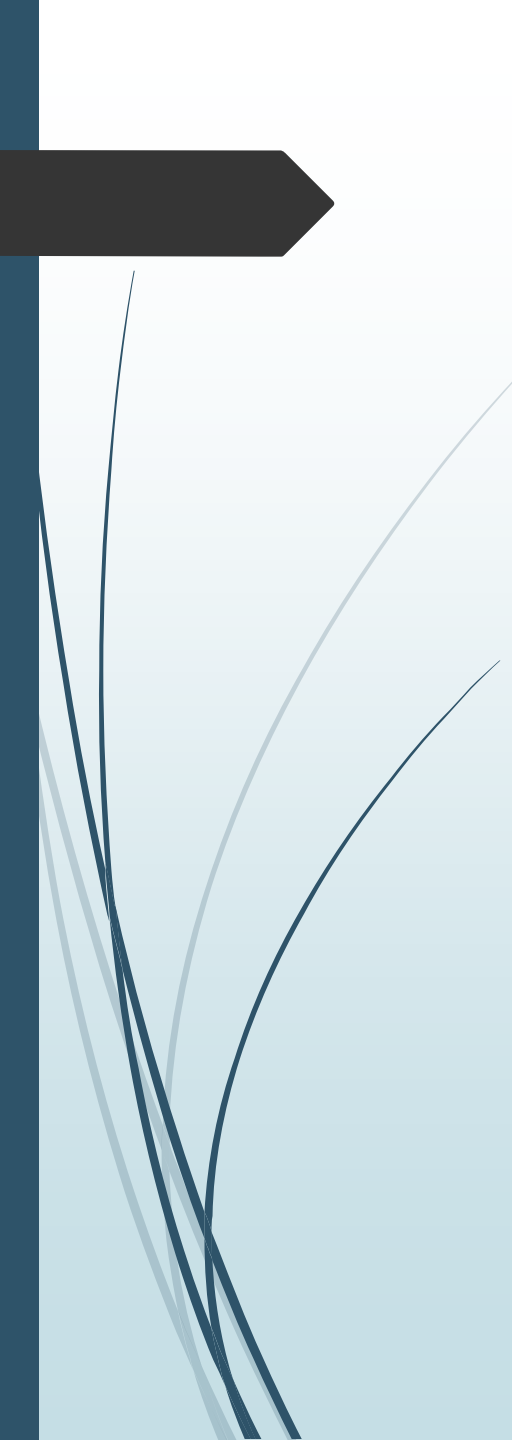


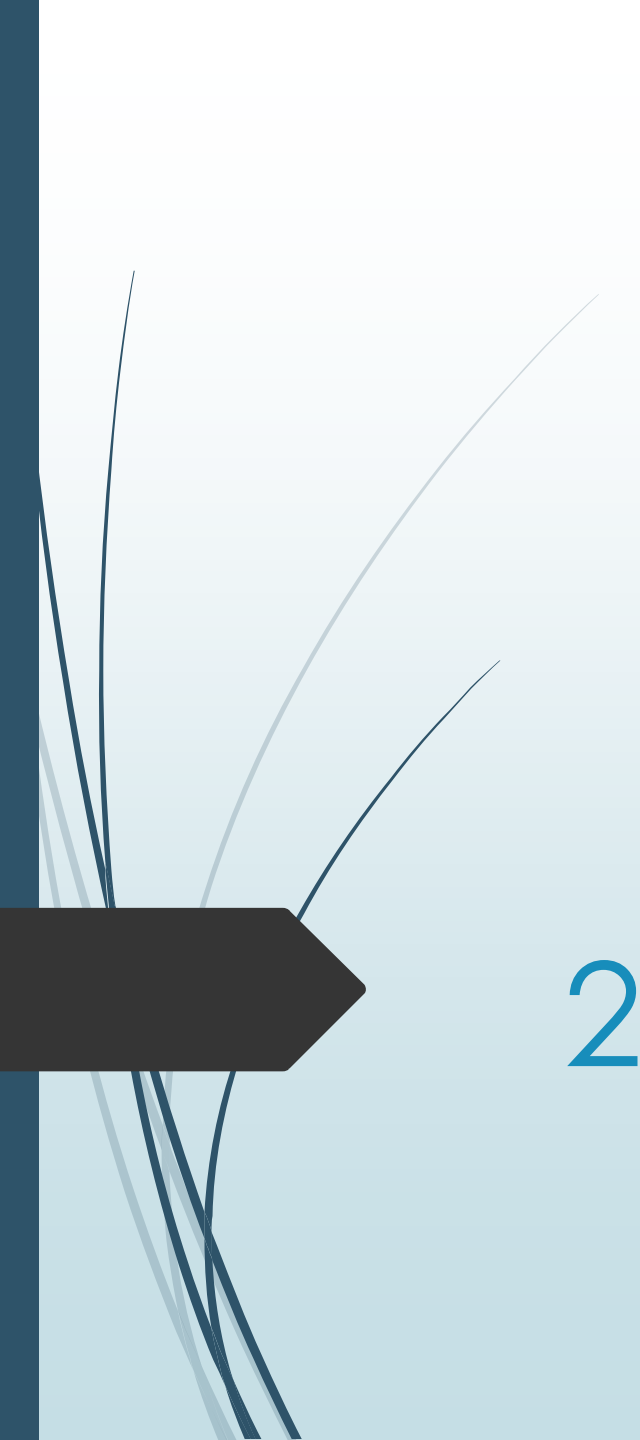
1. KORAK



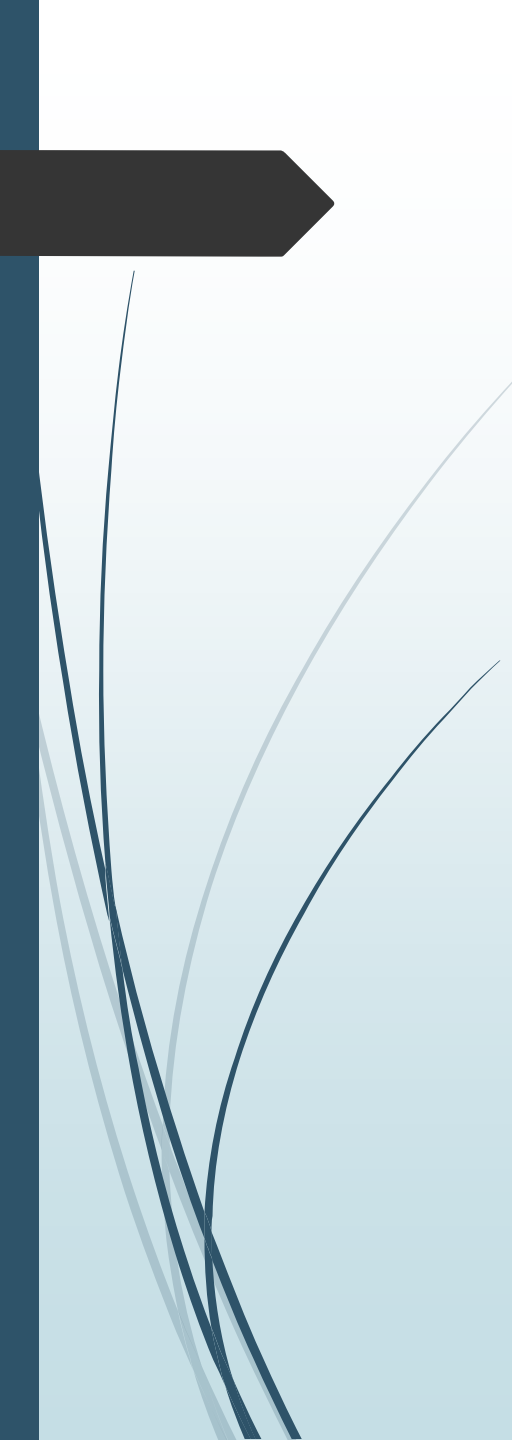
Prikupljanje podataka od ustanova socijalne skrbi zbog utvrđivanja limita za Upute za izradu financijskih planova ustanova socijalne skrbi za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu

- Rok dostave podataka 20. svibnja 2019. godine
- Slanje prijedloga financijskog plana za 2020. i projekcija za 2021. i 2022. godinu za izvor financiranja 11 – Opći prihodi i primici, na sedmoj razini računskog plana
- Naglasak na detaljnim obrazloženjem izmjena (povećanje, smanjenje) u odnosu na tekući financijski plan ustanove

- 
- Posebno je istaknuto kako je u prijedlog financijskog plana (projekciju) potrebno uvrstiti sve zakonske obveze kao što su sistematski pregledi zaposlenika, naknada za nezapošljavanje osoba s invaliditetom i slično te rashode za nabavu roba i usluga koje planirate nabavljati putem objedinjene javne nabave



2. KORAK

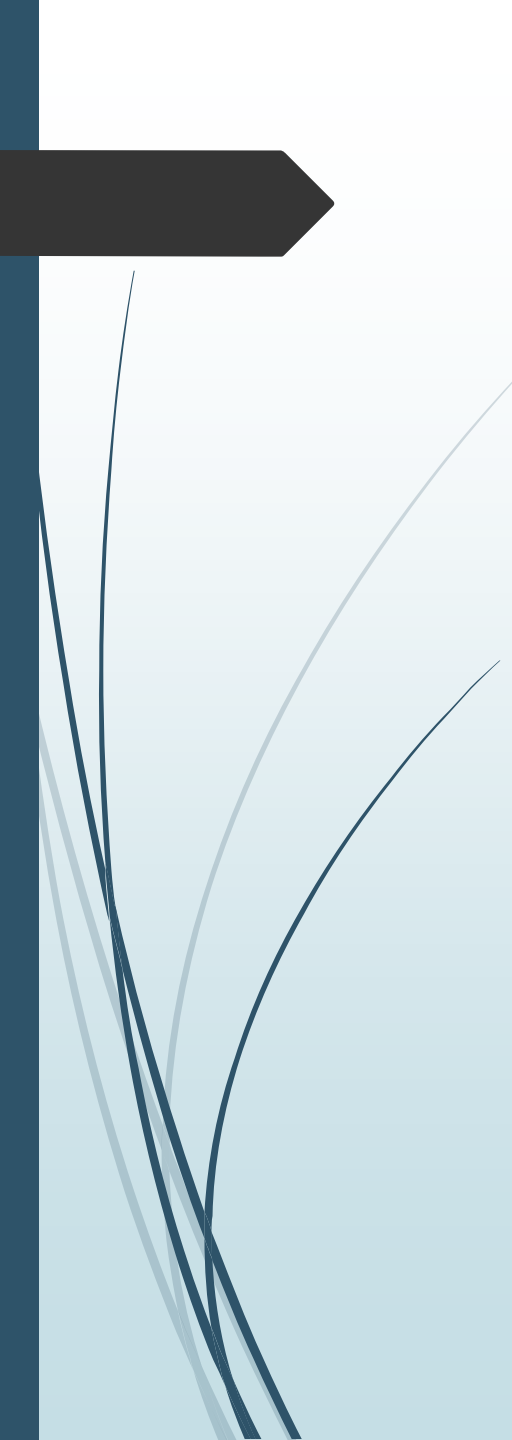


Utvrđivanje limita za Upute za izradu financijskih planova ustanova socijalne skrbi za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu

- Nakon analize dostavljenih planova i obrazloženja odredit će se dva limita za izvor financiranja 11
- **LIMIT ZA SKUPINU RAČUNA 31 - rashodi za zaposlene**

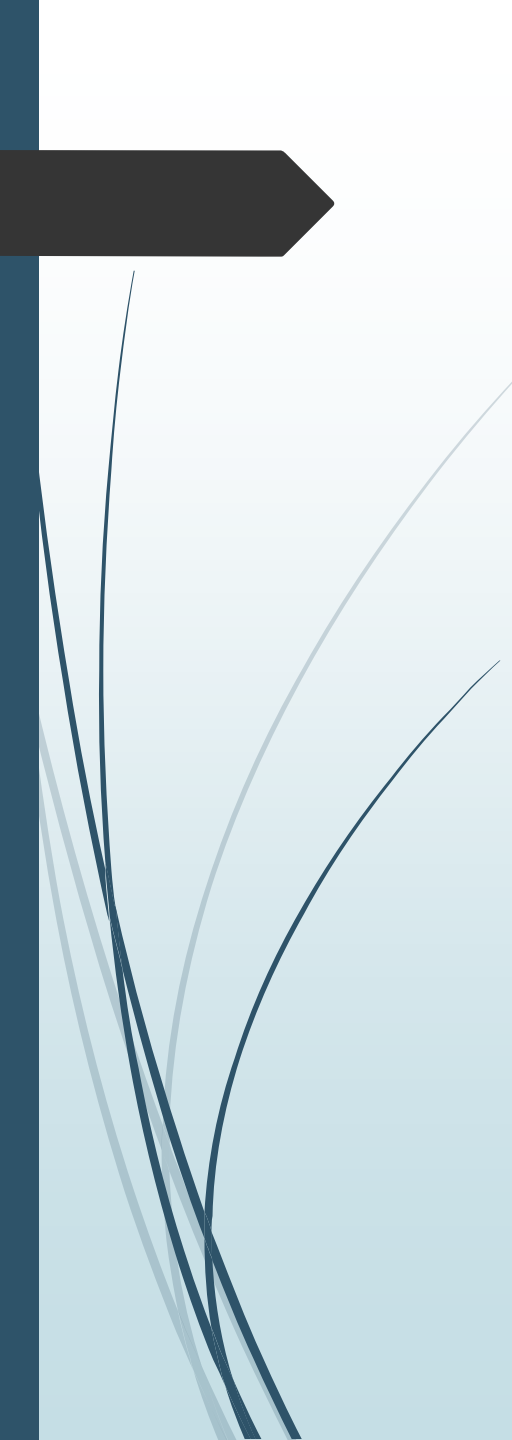
Svi rashodi unutar skupine računa 31 bit će uključeni u dodijeljen limit

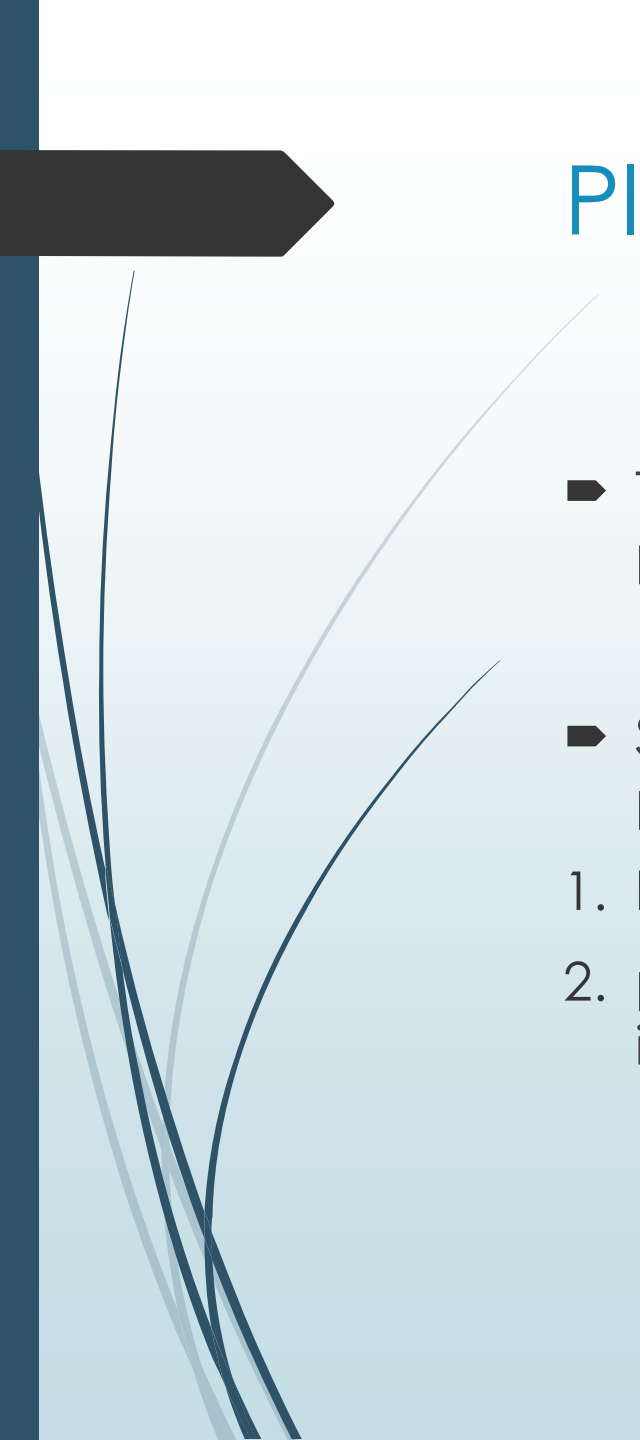
- Posebno naglašavamo kako je prijedlog rashoda za zaposlene te božićnice i regresa potrebno planirati na postojećem broju zaposlenih bez uključivanja novog zapošljavanja također po računima sedme razine računskog plana



➡ **LIMIT ZA OSTALE SKUPINE RAČUNA (32, 34, 37)**

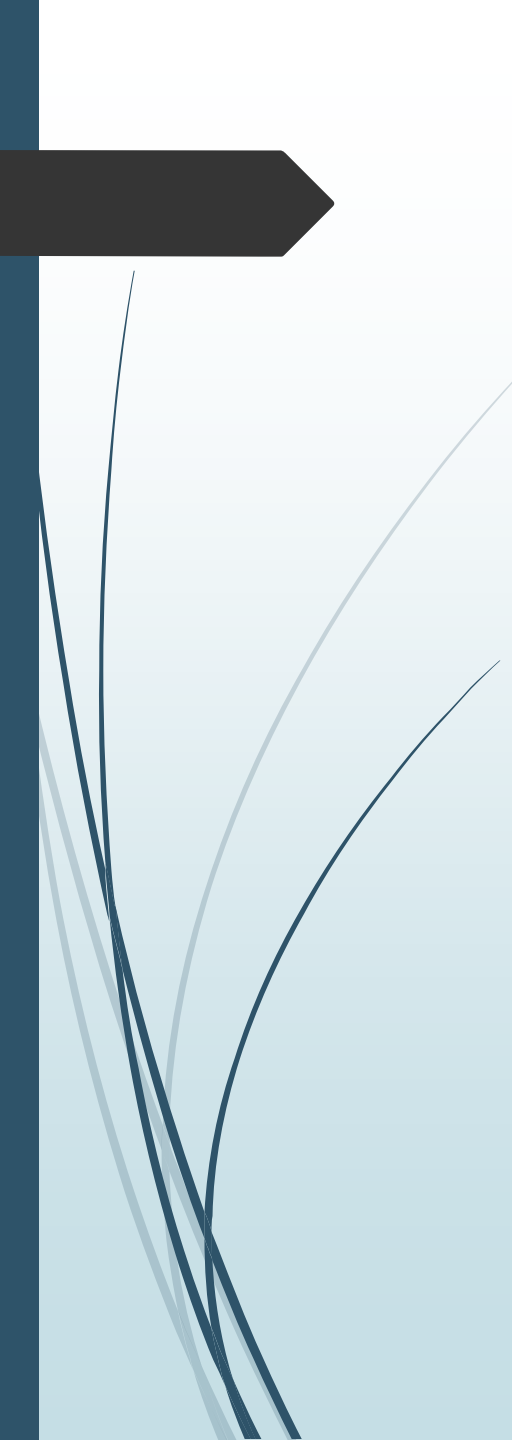
- Napominjemo kako je u prijedlog financijskog plana – projekciju po računima sedme razine računskog plana potrebno uvrstiti sve zakonske obveze kao što su sistematski pregledi zaposlenika te rashode za nabavu roba i usluga koje planirate nabavljati putem objedinjene javne nabave.
- Limit će se odrediti za sve rashode osim za račun 3295500 – Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom (financijska sredstva za navedeno planirat će se u Ministarstvu)

- 
- dodijeljene limite (za izvor financiranja 11) dobit ćete sa uputom temeljem koje ćete morati poslati novi prijedlog financijskog plana za razdoblje 2020.-2022. za izvore financiranja 11 i 43
 - **Naglašavamo kako je nužno pridržavati se dobivenih limita**
 - Ukoliko se desi da pošaljete prijedlog plana koji je veći u odnosu na limite smanjit ćemo vam prijedlog temeljem vlastite procjene (dakle na računima na kojima se ocijeni da je više planirano)



Planiranje kapitalnih projekata

- Tijekom lipnja poslat ćemo dopis sa rokovima i uputama za slanje planova za kapitalna ulaganja
- Skrećemo pažnju na izmjene u odnosu na prethodne godine, prijedlog plana će se slati podijeljen na dva dijela:
 1. kapitalna ulaganja (za iznose veće od 200.000 kuna)
 2. poboljšanje postojeće opreme i poboljšanja na građevinama (za iznose do 200.000 kuna)



Što nije potrebno planirati

- Sredstva za nabavu informatičke opreme za djelatnike
- Sredstva za registraciju, obavezno i kasko osiguranje NOVIH vozila

(Za 2020. godinu planirana kupnja novih vozila, za koja će se sredstva za obavezno osiguranje i registraciju planirati u Ministarstvu. Nakon raspodjele vozila, povećat će se plan ustanove kojoj će biti dodijeljeno novo vozilo)

- potrebno rashodovati staro vozilo, ukoliko ste dobili novo u 2018. i 2019. godini



ESF i EFRR projekti

- 1. Ustanova socijalne skrbi odobreni plan nabave od SAFU-a (za EU projekte) i razradu troškova provedbe elemenata projekta po ekonomskoj klasifikaciji po godinama kada pojedina obveza dolazi na plaćanje, dostaviti Ministarstvu najkasnije prije slanja prvog zahtjeva za plaćanje. Za već potpisane ugovore, navedene dokumente potrebno je dostaviti najkasnije prije slanja prvog slijedećeg zahtjeva za plaćanje.
- 2. Ustanova socijalne skrbi za ESF i EFRR projekt treba provjeriti postoji li na aktivnosti A799010 i A791011 otvoreni račun po ekonomskoj klasifikaciji prema popisu otvorenih konta na aktivnosti, izvori 12, 561 i 563. Ukoliko račun nedostaje, potrebno je od Ministarstva zatražiti otvaranje novog računa (analitičkog konta).
- 3. Ako tijekom provedbe projekta dođe do izmjene plana nabave ili razrade troškova po ekonomskoj klasifikaciji i godinama, ustanova socijalne skrbi dužna je iste dostaviti Ministarstvu na znanje.